

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»
(РУДН)

ПРИКАЗ

21 февраля 2023 г.

№ 90

Москва

Об утверждении Положения о конкурсе профессиональных компетенций
«Лучший лектор РУДН»

В целях выявления талантливых научных и педагогических работников, поддержки и развития их профессиональных компетенций в рамках научной и педагогической деятельности по различным направлениям

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о конкурсе профессиональных компетенций «Лучший лектор РУДН» (Приложение 1).

Ректор



О.А. Ястребов

И.В. Суханов

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом
от 21 февраля 2023 г. №
90

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»
(РУДН)

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе профессиональных компетенций «Лучший лектор РУДН»

Москва - 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конкурсе профессиональных компетенций «Лучший лектор РУДН» (далее – Конкурс) регламентирует порядок организации и проведения Конкурса, определения победителей и призеров Конкурса в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский университет дружбы народов» (далее – РУДН, Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- уставом РУДН;
- приказом ректора РУДН от 24.02.2022 № 101 «О введении в действие Регламента поощрения обучающихся, работников федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» за участие, организацию участия в рейтинговых олимпиадах»;
- иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. Организатором Конкурса является центр развития образовательного процесса управления образовательной политики РУДН (далее – Организатор, Центр).

1.4. Контроль за проведением Конкурса осуществляет первый проректор – проректор по образовательной деятельности.

1.5. Цель Конкурса – выявление талантливых преподавателей, поддержка и развитие их профессиональных компетенций в рамках педагогической и образовательной деятельности по различным направлениям:

- социально - гуманитарные науки;
- медико-биологические науки;
- естественно-технические науки.

1.6. Задачи Конкурса:

- повышение престижности лекторской деятельности;
- развитие формата публичного лектория как формы интеллектуального досуга современной молодежи;
- совершенствование участниками Конкурса знаний и навыков публичных выступлений;
- поощрение талантливых научных и педагогических работников РУДН на основе принципа проведения комплексной, независимой и объективной оценки.

1.7. Проведение Конкурса базируется на принципах открытости, прозрачности, объективности.

1.8. Для информационного сопровождения Конкурса создается страница Конкурса на официальном сайте РУДН (далее – сайт Конкурса) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленном в Университете порядке, на котором регистрируются научные и педагогические работники, желающие принять участие в Конкурсе, а также размещается информация о Конкурсе, включая сроки регистрации участников Конкурса, сроки проведения этапов Конкурса, нормативные документы и пр.

1.9. До участия в Конкурсе допускаются предоставившие в установленные сроки конкурсную заявку научные и педагогические работники РУДН (далее – конкурсанты).

1.10. Сроки подачи заявок на участие в Конкурсе, сроки проведения Конкурса утверждаются приказом ректора РУДН и размещаются на сайте Конкурса.

1.11. Конкурсант может подать на Конкурс не более 1 (одной) заявки.

1.12. Организационный взнос за участие в Конкурсе не предусмотрен.

1.13. Для организационно-методического сопровождения Конкурса создается Организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет) из числа работников структурных подразделений Университета по представлению Организатора. Состав Оргкомитета утверждается приказом ректора РУДН и размещается на сайте Конкурса.

1.14. Функцией Оргкомитета является обеспечение организационной, методической, технической и информационной деятельности по проведению Конкурса, в том числе:

- разработка графиков проведения этапов Конкурса и нормативных документов (в том числе методики оценочных мероприятий), необходимых для его проведения;
- обеспечение администрирования сайта Конкурса;
- обеспечение аудиторным фондом для проведения всех этапов Конкурса;
- осуществление сбора конкурсных заявок и формирование списков конкурсантов;
- формирование состава и организация деятельности экспертной комиссии, создаваемой в определенном настоящем Положении порядке;
- подсчет общих результатов, определение победителей и призеров Конкурса;
- осуществление других функций, необходимых для проведения Конкурса.

1.15. В процессе своей деятельности члены Оргкомитета, а также члены экспертной комиссии не должны разглашать сведения, ставшие им известными в связи с доступом к информации, указанной в конкурсных заявках, а также о победителях и призерах Конкурса.

2. Этапы проведения Конкурса

2.1. Конкурс включает следующие этапы:

2.1.1. Прием заявок на участие в Конкурсе (осуществляется на сайте Конкурса (кнопка «Регистрация»);

2.1.2. Отборочный этап – экспертная оценка записанных онлайн лекций участников Конкурса;

2.1.3. Финал – выступления конкурсантов в очном формате перед аудиторией;

2.1.4. Подведение итогов Конкурса;

2.1.5. Награждение победителей и призеров Конкурса.

3. Порядок организации проведения Конкурса

3.1. Объявление о проведении Конкурса осуществляется Оргкомитетом путем опубликования информации на сайте Конкурса: lector.rudn.ru.

3.2. По результатам прохождения отборочного и финального этапов определяются значения индивидуального рейтинга каждого участника (среднее арифметическое значение оценок выступления по каждому этапу).

3.3. Рейтинговый список участников по итогам каждого этапа публикуется на сайте Конкурса.

3.4. Для участия в Конкурсе конкурсант должен подать конкурсную заявку, пройдя электронную регистрацию на сайте Конкурса в установленные сроки, заполнив анкету и загрузив видео-визитку (короткая самопрезентация (не более 1 мин.). Электронной регистрацией конкурсант подтверждает, что ознакомился, принял и полностью согласен с настоящим Положением, а также предоставляет согласие на обработку своих персональных данных, указанных в форме регистрации, а также иных персональных данных, направляемых участником Организатору в рамках Конкурса (форма согласия на обработку персональных данных - Приложение 1, форма согласия на обработку персональных данных, разрешенных для распространения – Приложение № 2).

3.5. К записанной онлайн лекции для участия в Конкурсе предъявляются следующие требования:

3.5.1. Регламент выступления – 20 мин.

3.5.2. Отдельная тема выступления (может быть не связана с разделами дисциплин, преподаваемых конкурсантом).

3.5.3. Обязательное использование презентационных материалов.

3.5.4. В случае организации записи онлайн-лекции в аудитории Университета, должны быть выполнены следующие условия:

– помещение должно быть изолированным (иметь стены, потолок, закрывающуюся дверь), непроходным, быть изолированным от источников шума, радио и световых помех, которые могут негативно влиять на качество связи или восприятие аудиовизуальной информации;

– бесперебойное подключение к информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3.6. Экспертная комиссия независимо и беспристрастно оценивает представленные онлайн-лекции конкурсантов на отборочном этапе Конкурса и передает результаты оценки в Оргкомитет.

Каждая онлайн лекция оценивается не менее, чем двумя экспертами.

3.7. Каждый член Экспертной комиссии проводит оценку выступления Конкурсантов в порядке, установленном настоящим Положением, и заполняет экспертные листы в личном кабинете эксперта на сайте Конкурса.

3.8. По итогам отборочного этапа Экспертная комиссия формирует рейтинговые списки конкурсантов, оформляя результаты протоколом, который подписывается председателем и секретарем Экспертной комиссии.

3.9. В интересах всесторонней, объективной и независимой оценки онлайн лекций конкурсантов результаты оценки каждого эксперта не подлежат обнародованию, хранятся в Оргкомитете и могут быть уничтожены не ранее 60 дней после завершения Конкурса.

3.10. На основании протокола Экспертной комиссии по итогам отборочного этапа Оргкомитет определяет список победителей отборочного этапа - финалистов Конкурса и составляет график очных выступлений финалистов.

3.11. График очных выступлений финалистов публикуется на сайте Конкурса, включая место и время проведения финального этапа Конкурса.

3.12. К выступлению в очном формате в финале Конкурса предъявляются следующие требования:

3.12.1. Регламент выступления: выступление - 20-25 мин., ответы на вопросы –10 мин.

3.12.2. Тема выступления должна соответствовать теме онлайн-лекции.

3.12.3. Обязательное использование презентационных материалов.

3.13. В финальном этапе Конкурса очные выступления Конкурсантов оценивают слушатели - обучающиеся, преподаватели, работники Университета, зарегистрировавшиеся на мероприятие.

3.14. Оценка выступлений финалистов происходит путем прохождения по QR-коду, размещенному в конце презентации Конкурсанта. QR-коды предоставляются конкурсантам Оргкомитетом после публикации графика очных выступлений, а также на сайте Конкурса.

3.15. На основании оценки очных выступлений участников в финальном этапе Экспертная комиссия формирует рейтинговые списки

финалистов, оформляя результаты протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии, Оргкомитет определяет список победителей и призеров Конкурса по каждому направлению.

3.16. Победителями Конкурса становятся финалисты Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов в очном финальном этапе. Список Победителей и призеров Конкурса по каждому направлению утверждается приказом ректора РУДН и размещается на сайте Конкурса.

3.17. Апелляция на результаты Конкурса не предусмотрена.

4. Порядок оценки конкурсантов

4.1. Для независимой экспертизы и оценки выступлений конкурсантов на отборочном этапе Конкурса формируется Экспертная комиссия из числа первых проректоров, проректоров, руководителей ОУП, их заместителей по учебной работе, руководителей БУП, работников структурных подразделений Университета, а также представителей партнеров РУДН по представлению Организатора в составе не менее 5 человек. Член Экспертной комиссии не может быть участником Конкурса. Состав Экспертной комиссии утверждается приказом ректора Университета и размещается на сайте Конкурса.

4.2. Оценка онлайн выступлений Конкурсантов на отборочном этапе проводится Экспертной комиссией по следующим показателям:

- актуальность и социальная значимость темы;
- информативность и практическая значимость темы;
- логика и структура лекции;
- ораторское мастерство (артистизм, дикция, тембр голоса, культура речи);
- оригинальность методики проведения лекции;
- динамичность и оптимальность темпа лекции;
- целесообразность использования наглядности, современных информационных и мультимедийных технологий.

4.3. Очные выступления Конкурсантов в финальном этапе оцениваются экспертами и слушателями (обучающимися, преподавателями и работниками Университета) по следующим показателям:

- актуальность и социальная значимость темы;
- информативность и практическая значимость темы;
- логика и структура лекции;
- ораторское мастерство (артистизм, дикция, тембр голоса, культура речи);
- динамичность и оптимальность темпа лекции;
- креативность в форматах преподнесения материала;

– практическое владение приемами эффективного общения с аудиторией.

Финалист в категории приза зрительских симпатий определяется путём онлайн голосования слушателей в финальном этапе на вне критериальной основе, путем выбора одного из конкурсантов.

4.4. Каждый из показателей по каждому выступлению оценивается по десятибалльной системе, где «1» балл – минимальная оценка, а «10» баллов – максимальная.

4.5. Оценка выступления Конкурсанта одним экспертом/слушателем формируется суммированием оценок эксперта/слушателя по каждому показателю.

4.6. Итоговая оценка выступления конкурсанта формируется путем вычисления среднего арифметического значения оценок экспертов/слушателей за данное выступление.

4.7. В Конкурсе предусматривается один абсолютный победитель (Гран-при), три I места (победители, по одному на каждом направлении), три II места и три III места (призеры, по одному на каждом направлении), а также финалист в категории приза зрительских симпатий.

5. Условия награждения победителей и призеров Конкурса

5.1. На основании рейтингового списка финалистов Оргкомитет инициирует приказ ректора об объявлении победителей и призеров Конкурса профессиональных компетенций «Лучший лектор РУДН».

5.2. Призы и награды победителям и призерам Конкурса:

5.2.1. Звание лучшего лектора РУДН;

5.2.2. Для награждения победителей и призеров Конкурса могут учреждаться премии. Размер премий и источник финансирования определяется ежегодно приказом первого проректора – проректора по образовательной деятельности.

5.2.3. Оргкомитетом могут быть предусмотрены призы (сувенирная продукция) в рамках отдельных номинаций.

5.3. Информация о награждении публикуется на странице Конкурса.

6. Заключительные положения

6.1. Организатор вправе незамедлительно приостановить или прекратить участие в Конкурсе любого лица, уведомив его об этом, в случае нарушения конкурсантом порядка проведения Конкурса. Основаниями для исключения из Конкурса могут являться:

6.1.1. подача участником заявления об исключении его из Конкурса;

6.1.2. нарушение условий Конкурса, не предоставление записи онлайн лекции в срок, указанный на сайте Конкурса, или неявка на очный этап Конкурса;

6.1.3. представление подложных документов или заведомо ложных сведений о себе при заполнении анкеты регистрации, выполнении заданий и/или др. мероприятий Конкурса;

6.1.4. публикация и распространение в процессе выступления информации, сведений или данных, нарушающих действующее законодательство Российской Федерации;

6.1.5. нарушение прав третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности, используемые участниками Конкурса в процессе проведения лекций.

6.2. Организатор не несет ответственности за нарушение авторских прав Конкурсантами и третьими лицами.

6.3. По всем вопросам, связанным с организацией, проведением, подведением итогов Конкурса или его отдельных этапов, необходимо обращаться в Оргкомитет по контактам, указанным на сайте Конкурса.

6.4. Указанная в настоящем Положении информация о порядке и правилах проведения Конкурса размещается на сайте Конкурса.

6.5. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему утверждаются приказом ректора РУДН.

6.6. Настоящее Положение размещается на странице Конкурса в установленном в РУДН порядке.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я,

(ФИО)

паспорт _____ выдан _____

(серия, номер)

(когда и кем выдан)

даю свое согласие на обработку федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Российский университет дружбы народов» (адрес местонахождения: 117198, г. Москва, ул. Миклухо-Маклая д.6, ИНН 7728073720, ОГРН 1027739189323) моих персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; паспортные данные; должность, ученая степень, ученое звание; адрес электронной почты; контактный телефон, фото- и видеозображение.

Я даю согласие на использование моих персональных данных исключительно в следующих целях:

– проведение организационных мероприятий в рамках конкурса профессиональных компетенций «Лучший лектор РУДН».

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Также я разрешаю производить фото- и видеосъемку, безвозмездно использовать эти фото, видео- и информационные материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением конкурса профессиональных компетенций «Лучший лектор РУДН». Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в Интернете и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред моим достоинству и репутации.

Обработка персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации и без них (смешанная система обработки). Общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в действующем Положении о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных субъектов ПДн в РУДН.

Я проинформирован, что федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует со дня его подписания и в течение 1 (одного) года со дня окончания проведения конкурса профессиональных компетенций «Лучший лектор РУДН».

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ / _____ /
подпись

расшифровка подписи

Наименование Оператора: федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «**Российский университет дружбы народов**»
Реквизиты и адрес Оператора: ИНН 7728073720, ОГРН 1027739189323, 117198, Москва, ул. Миклухо-Маклая, 6

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Под распространением персональных данных понимаются действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Я,

_____ (именуемый (ая) в дальнейшем «Субъект»)

дата и место рождения _____
проживающий (ая) по _____
адресу _____
документ, _____
удостоверяющий _____
личность _____
гражданство _____ серия _____ № _____
когда и кем выдан, код _____
подразделения _____
телефон _____

руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», своей волей и в своих интересах заявляю о согласии на распространение подлежащих обработке моих персональных данных оператором для целей проведения организационных мероприятий в рамках конкурса профессиональных компетенций «Лучший лектор РУДН», проводимого Оператором, в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (указать да/нет)	Условия и запреты
Персональные данные	<input type="checkbox"/> Фамилия, имя, отчество		<input type="checkbox"/> запреты и условия не устанавливаются; <input type="checkbox"/> запрет на передачу персональных данных оператором неограниченному кругу лиц;
	<input type="checkbox"/> Должность		
Иные сведения	<input type="checkbox"/> Ученая степень, ученое звание		<input type="checkbox"/> запрет на обработку персональных данных неограниченным кругом лиц; <input type="checkbox"/> условие обработки персональных данных неограниченным кругом лиц _____
	<input type="checkbox"/> Результаты участия в конкурсе профессиональных компетенций «Лучший лектор РУДН»		

Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс¹	Действия с персональными данными
llector.rudn.ru.	распространение

Распространение персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации и без использования, в том числе с использованием интернет-сервисов Яндекс.Метрика и GoogleAnalytics. Общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Положении о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных субъектов ПДн в РУДН (утв. приказом ректора РУДН от 31.08.2017 № 686).

Обработка персональных данных, разрешенных для распространения, осуществляется при условии наличия настоящего согласия, подписанного субъектом персональных данных.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и действует до момента поступления в адрес Оператора требования Субъекта о прекращении передачи персональных данных, разрешенных для распространения.

Личная подпись с расшифровкой _____ / _____

¹ Указывается ссылка на информационные ресурсы, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных (адрес, состоящий из наименования протокола (http или https), сервера (www), домена, имени каталога на сервере и имя файла веб-страницы).